

## 富山大学 国際機構「日本語プログラム」初級クラス

授業科目名	漢字A1
担当教員	永山 香織 (NAGAYAMA Kaori)
開講学期曜限	前期 (春期) 水曜日 3時限
対象	[総合日本語コース] 協定校からの交換留学生 [日本語課外補講] 全学の外国人留学生、外国人研究者
単位数	単位は出ません。総合日本語コースでは国際機構長名で履修証明書 (成績記載) を発行します。
授業のねらい	成り立ち、部首、語構成など、漢字を学習するために必要な知識を得て、基本的な漢字や漢字語彙の意味、用法を学びます。また、自身に適した学習ストラテジーを身につけ、自律学習につなげることを目指します。
達成目標	1) 漢字学習に関する基礎知識が体系的に得られます。 2) 日常生活に必要な基本的な漢字語彙の意味を理解し、読み書きできるようになります。 3) 覚えた漢字を必要に応じて記憶の中から取り出して活用できるような覚え方、思い出し方、整理法などを身につけます。
授業計画 (授業の形式、 スケジュール等)	1週目 ガイダンス、第1課 2週目 第2課 3週目 第3課 4週目 第4課 5週目 第5課、復習 6週目 復習テスト(第1課～第5課)、第6課 7週目 第7課 8週目 第8課 9週目 第9課 10週目 第10課、復習 11週目 復習テスト(第6課～第10課)、第11課 12週目 第12課 <small>SEP</small> 13週目 第13課 14週目 第14課、復習 15週目 期末テスト(第1課～第14課)
授業時間外学修 (事前・事後学修)	事前学修：次の課の漢字を予習してください。 事後学修：小テストのための復習をしてください。
キーワード	初級 日本語 漢字 漢字語彙 自律学習
受講上の注意	効率よく学習を進めるために、事前・事後学修をしっかりと行ってください。 出席できない場合は、連絡してください。
教科書・参考書等	『(新版) BASIC KANJI BOOK』VOL. 1 (凡人社) ISBN: 978-4893588821
成績評価の方法	授業への参加度:30%、小テスト:30%、復習、期末テスト:40% (欠席が多い場合は評価対象外とします。) *日本語課外補講は成績評価を行いません。出席回数、試験の点数を記録します。
関連科目	
備考	